

Ældrerådet
Sorø kommune
Referat fra Ældrerådsmøde den 6. marts 2024 kl. 13.00
Kaarsbergcentret, Absalonstuen

Medlemmer: Karin Christensen, Vagn Egekjær, Flemming Greve, Jørgen List Kristensen, Marianne Krüth, Egon Madsen, Zenia Nielsen, Ida Laustsen, Inge Mortensen.

Fraværende: Marianne Krüth

Referat nr. 3

Referent: Inge Mortensen

Sagsfremstilling	Behandling/ beslutning
26:Orientering fra Ældreområdet ved Annette Homillius og Pia Nyborg. Kl. 13.00 -13.30	Drøftet Ældreplejens økonomi. Plejobligkapacitet: Alle borgere som har søgt om plejehjemsplads, har fået det bevilget. Forebyggelse af omsorgstræthed i ældreplejen til et projekt på Egecentret. Kommunen har fået bevilget i alt 541.750 kr. fra Socialstyrelsen. Projektet løber fra 1.2.24 til den 30.6.26. læs mere om projektet i dagsorden til social og sundhedsudvalget den 11.3.24. Etablering af nyt plejecenter i Sorø kommune. Ældrerådet vil blive indkaldt til at deltage. Fortsat fokus på det høje sygefravær i ældreplejen Forventer først at opstarte små teams til efteråret.
27:Annette Persson Orientering om hjerneskadekoordinatorers arbejde. Kl. 13.30 – 14.15	Annette orienterede om sit arbejde som hjerneskadekoordinator i Sorø kommune. Materiale fremsendes. En virkelig god introduktion.
28:Ordstyrer	Flemming Greve.
29:Godkendelse af dagsorden	Dagorden godkendt
30:Godkendelse af referat fra den 7.2.24 samt underskrift.	Referat godkendt og underskrevet

31:Orientering fra formanden	Egon orienterede om Generalforsamling i Kulturhuset den 12.3.24 Egon deltager i Sunhedspolitisk konference Nyborg Strand 6-7-maj 2024. Marianne deltager ? Kursus for formand og næstformand den 16.5.24 -udgifter (støttet af Veluxfonden).
32:Orientering fra medlemmerne	Jørgen gav kort referat fra Regionsældrerådsmøde den 22.2. 24 referat udsendes. Vagn deltog i brugerrådsmøde i Søparken. Der blev drøftet hvad der skal ske med aktiviteterne hvis Søparken bliver solgt.
33:Ældrerådets økonomi	Taget til efterretning.
34:Høringssvar vedrørende indførelse af fritvalgsbeviser for personlig pleje.	Høringssvar udarbejdet. Deadline 7.3.24
35:Høringssvar vedrørende kvalitetsstandard for personlig pleje og praktisk hjælp. Det er afsnit 9 der skal gives høringssvar til.	Høringssvar udarbejdet. Deadline 7.3.24
36:Trafiksikkerhed Endelig plan for møderne.	Vi mødes kl.12.30 begge steder - Zenia ,Vagn og Marianne den 15.3.24 - Karin og Jørgen den 21.3. Vi skal forvente ca 40 -50 deltagere på Kaarsbergcentret den 15.3.24 I Aktiviteten ca. 30 deltagere den 21.3.24 Ida og Inge Bager lidt kage til kaffen.
37:Synliggørelse af Ældrerådet: Plan.	Forslag om at afholde temaeftersmiddag om den nye Ældrelov . Evt. den 22.5.24 Forslag om at holde det på Røde kors hjemmet. Egon undersøger nærmere.
38:Møde med social og sundhedsudvalget. Forslag til dato enten 29.4.24 eller den 27.5.24 Der er afsat 1 time til mødet.	Besluttet at afholde møde den 29.4.24 med social og Sundhedsudvalget. Punkter til dagsorden udarbejdes ved næste møde.

	Vi ønsker 1½ time til mødet.
39:Evaluering Gule ærter.	ok
40:Godkendelse af ændring af godkendelsesmaterialet for fritvalg af leverandører af personlig pleje og praktisk hjælp -uddannelseskrav til personale på pleje opgave. (punkt 7.3.1.)	Høringssvar udarbejdet. Deadline 7.3.24
41:Punkter til næste møde	Punkter til socialudvalgsmøde den 29.4.24 Temadag om den nye Ældrelov. Udarbejde budgetønske til Ældrerådets arbejde 2025 Evaluering af trafiksikkerhed
42.Evt.	-